

**Datum: 12-04-2022**

Aanwezig: Nicole, Karima, René, Niels, Miriam, Esmee

Afwezig: Karin en Maya en Mike

Notulen: René

Voorzitter: Esmee

**1. Opening**

Esmee opent de vergadering.

Volgende vergaderdatum verzet naar 14 juni.

**2. Notulen vorige vergadering (14-2-2022)**

Stoep bij het poortje is gemaakt

Koerskaarten worden in de volgende MR vergadering teruggekoppeld.

Notulen goedgekeurd.

**3. Mededelingen**

- Ingekomen post

Geen ingekomen post

- Mededelingen vanuit directie

Enthousiaste reacties naar aanleiding van ‘het koffiepraat’ op het plein tijdens de inloopochtend.

- GMR

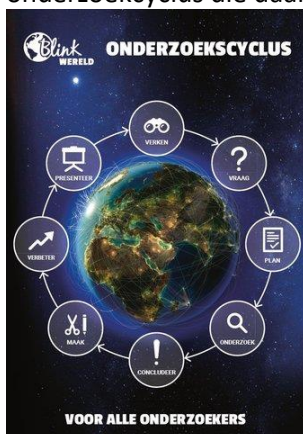
Bestuursformatieplan akkoord

Integriteitscode akkoord

**4. Leerteam Brainport <http://brainport-scholen.nl/brainport-school/>**

1. Subsidie internationalisering in 2021 aangevraagd en goedgekeurd voor 2022: Engelse eigenvaardigheid voor leerkrachten, NT-2 training voor de groepen ½ en 3 en cursus Wereldburgerschap.

2. 3-O leren: Onderzoeken, Ondernemen en Ontwerpen. Inzet Blink wereld en de onderzoekscyclus die daarbij hoort. (Foto)



3. Methode Maakkunde van Nemo:

[https://www.nemosciencemuseum.nl/nl/onderwijs/primair-  
onderwijs/leerkrachten/maakkunde/](https://www.nemosciencemuseum.nl/nl/onderwijs/primair-<br/>onderwijs/leerkrachten/maakkunde/)

Het leerteam Brainport gaat voorbeeldlessen geven aan het schoolteam, zodat de leerkrachten deze lessen zelf kunnen gaan geven.

5. **Formatie**

Op de studiedag van 4 april zijn de werkdrukgeden en NPO-gelden geëvalueerd. Denk bijvoorbeeld aan Pauzesport.

Volgende schooljaar 2022-2023 krijgen we nogmaals NPO-gelden, weliswaar een lager bedrag dan het jaar ervoor, precieze bedrag is nog niet bekend. Het schooljaar erna ontvangen we geen NPO gelden meer. Het besteden van het geld mag de school over meerdere jaren uitstrijken.

6. **Vakantierooster**

Miriam heeft, vanuit de directie, twee voorstellen van het vakantierooster voor het schooljaar 2022-2023 laten zien. Het advies van de MR is voorstel twee. Met als kanttekening of er gekeken kan worden naar 6 december.

7. **Vacature MR ouder**

Opmaak vacature is goedgekeurd

8. **Rondvraag**

Nicole: Kan de school de vaardigheid Leren-Leren meer onder de aandacht brengen? Er ontstaat een gesprek tussen personen en er worden gedachten uitgewisseld.

<https://wijzeroverdebasisschool.nl/uitleg/leren-leren>

9. **Sluiting**

We sluiten om 21.28 uur

Actiepuntenlijst:

Wie	Wat/ ingediend	Afgerond? Datum
Niels	Overleggen over de plassen bij de poort.	<del>check</del>
Karin	Notulen vorige vergadering op ouderportaal en de website laten zetten.	Na iedere vergadering
René	Artikelen inscannen en naar de MR leden mailen.	
Karin + ouder	Vacature maken voor vervanging van Nicole	<del>check</del>
René	Reglement bekijken om te checken of Maya haar stemrecht over kan geven aan een collega.	<del>check</del>
Niels	Nodigt de voorzitters van 3-o leerteam en taal leerteam uit voor de volgende vergadering 12-04-2022	<del>check</del>

---

Notulen MR vergadering

---



--	--	--

Besluitenlijst:

Datum:	Onderwerp en uitslag:
22-09-2020	Esmée stuurt voortaan de laatste notulen mee met de agenda.
09-12-2020	Verhoging ouderbijdrage + kampgeld in de ouderbijdrage. Unaniem goedgekeurd.
04-02-2021	Mondkapjes groepen 7 en 8 en leerkrachten akkoord
04-02-2021	Plan rapporten en CITO's Voorstel goedgekeurd
25-03-2021	Vakantierooster goedgekeurd
29-06-2021	Schoolgids goedkeuren
12-10-2021	MR vergadering na een wat langere tijd (6 weken) is fijn, dan hebben we wat te melden.
14-06-2022	Nieuwe datum MR vergadering
06-07-2022	MR-diner

**Notuleren en postvak leegmaken MR, schooljaar 2021-2022**

<del>12-10-2021</del>	Niels
<del>30-11-2021</del>	Karin
<del>14-02-2022</del>	Maya
12-04-2022	René
14-06-2022	Karin